NORMAS DE ESTILO PARA LA ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE

"CASOS PRÁCTICOS DE GRADO EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA"

En el presente documento se especifican las normas de estilo para la elaboración y presentación de los **Casos Prácticos de Grado en Contabilidad y Auditoría del I Premio ASEPUC-ICJCE**.

1. Normas de estilo para la elaboración de los casos prácticos.

Los casos prácticos deberán contener los siguientes elementos y considerar en su elaboración a las normas de estilo que se refieren a continuación. La Comisión de selección valorará en su calificación el grado de cumplimiento de las mismas.

Estructura del caso:

1. Objetivos del aprendizaje.
2. Enunciado.
3. Solución.
4. Explicación y comentarios para los alumnos.
5. Explicación y comentarios para el profesorado.
6. Recursos para su resolución.
7. Presentación en PowerPoint para su uso en la docencia.
8. Manifiesto que garantice que el Trabajo que presenta al concurso es original y que es titular de los derechos de propiedad intelectual sobre el mismo (esto último en un documento independiente).

Formato del caso:

a) Márgenes:

- Superior: 2,5 cm.

- Inferior: 2,5 cm.

- Izquierdo: 3 cm.

- Derecho: 3 cm.

- Encabezado de página: 1,25 cm.

- Pie de página: 1,5 cm.

b) Párrafos, espaciado interlineal y fuente y tamaño de letra:

- Justificación del texto: completa.

- Tabulaciones: no se tabularán las primeras líneas de cada párrafo.

- Con carácter general, no se dejarán líneas en blanco entre párrafos.

- Espaciado entre párrafos: anterior 6 ptos.

- Espaciado interlineal: sencillo.

- Fuente y tamaño de letra: Arial 12 ptos.

c) Paginación y notas a pie:

- Posición y tamaño de la numeración de las páginas: inferior central – Arial 11 ptos.

- Posición y tamaño de las notas a pie: al final de la página – Arial 10 ptos.

d) Títulos:

- Título y número del capítulo: Mayúscula 14 ptos. + Negrita.

- Título de los apartados de 1er nivel (1): Minúscula 12 ptos. + Negrita + Subrayado.

- Título de los subapartados de 2º nivel (1.1): Minúscula 12 ptos. + Negrita.

- Título de los subapartados de 3er nivel (1.1.1): Minúscula 12 ptos. + Cursiva.

e) Tablas, gráficos y figuras (Según estable la normativa APA (7ªedición)

- Las tablas, gráficos y figuras que puedan incluirse en el caso se ubicarán, con justificación central, en el cuerpo del texto y lo más cerca posible a su alusión en el mismo.

- Se numerarán, dentro de su título, de forma consecutiva, y de acuerdo con el sistema de doble numeración: primer número para el capítulo y segundo para el número de orden dentro del capítulo. El título se ubicará encima, siendo su formato: Arial 10 ptos. + Negrita.

- Al pie de tablas, gráficos y figuras se deberá indicar la Fuente de procedencia de la información utilizada para su elaboración. Su formato será: Arial 10 ptos.

- Las figuras, tablas o cuadros no deben ocupar más de una página.

f) Ecuaciones:

- Las ecuaciones que puedan incluirse en el caso se ubicarán, con justificación central, en el cuerpo del texto.

- Se numerarán, a la derecha de la ecuación, de forma consecutiva de acuerdo con el sistema de doble numeración: primer número para el capítulo y segundo para el número de orden dentro del capítulo.

g) Bibliografía: REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS (seguir normativa APA 7ª Edición).

Autor, A. (Año de publicación). Título del Libro en cursiva. Editorial
Autor, A., Autor, B., Autor, C.,… & Autor, D. (Año de publicación). Título del Libro en cursiva. Editorial
Autor, A., & Autor, B. (Año de publicación). Título del capítulo del libro. En/In A. Editor & B. Editor (Eds.), Título del libro en cursiva (pp. xxx-xxx). Editorial. https://doi.org/xxxxxxxx
Autor, A., Autor, B., & Autor, C. (Año de la publicación). Título del artículo. Nombre de la Revista en cursiva, volumen(número), pp-pp. https://doi.org/xxxxxxxx